



**МАР'ЯНІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
ЛУЦЬКОГО РАЙОНУ ВОЛИНСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВОСЬМОГО СКЛИКАННЯ**

РІШЕННЯ

16 вересня 2021 року

смт Мар'янівка

№ 18/6

Про затвердження Програми покращення функціонування Центру обслуговування платників Горохівської державної податкової інспекції Головного управління державної податкової служби у Волинській області на 2021 – 2022 роки

Відповідно до пункту 1 частини 2 статті 52 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», з метою поліпшення якості надання послуг платникам податків у видачі довідок та дозвільних документів, прийманні звітності, вхідної кореспонденції та їх обслуговування, створення сприятливих умов для одержувачів послуг при здійсненні повноважень відповідальними посадовими особами ДПІ, селищна рада

ВИРІШИЛА:

1. **ЗАТВЕРДИТИ** Програму покращення функціонування Центру обслуговування платників Горохівської державної податкової інспекції Головного управління державної податкової служби у Волинській області на 2021 – 2022 роки та Порядок використання коштів, передбачених на реалізацію заходів Програми покращення функціонування Центру обслуговування платників Горохівської державної податкової інспекції Головного управління державної податкової служби у Волинській області на 2021 – 2022 роки (додається).

2. Фінансовому відділу селищної ради (Катерина Павлік) здійснювати фінансування реалізації Програми за рахунок коштів місцевого бюджету в межах призначень, затверджених рішенням селищної ради на відповідний бюджетний рік.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань бюджету, фінансів, планування, управління власністю, соціально-економічного розвитку та інвестиційної діяльності, депутатської діяльності та етики, дотримання прав людини, законності та правопорядку.

Селищний голова
Оксана Кондратюк

Олег БАСАЛИК

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішення Мар'янівської селищної
ради
від 16 вересня 2021 року №18/6

ПРОГРАМА
покращення функціонування Центру обслуговування платників
Горохівської державної податкової інспекції Головного управління
державної податкової служби у Волинській області на
2021 – 2022 роки

1. Паспорт Програми

1.	Ініціатор розроблення Програми	Горохівська державна податкова інспекція Головного управління державної податкової служби у Волинській області
2.	Розробник Програми	Горохівська державна податкова інспекція Головного управління державної податкової служби у Волинській області
3.	Учасники програми	Горохівська державна податкова інспекція Головного управління державної податкової служби у Волинській області Мар'янівська селищна територіальна громада
4.	Відповідальний виконавець Програми	Горохівська державна податкова інспекція Головного управління державної податкової служби у Волинській області
5.	Термін реалізації Програми	2021 - 2022
6.	Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації Програми, усього (згідно додатку №1)	50,0 тис. грн.

2. Мета Програми

Метою Програми є поліпшення якості надання послуг платникам податків у видачі довідок та дозвільних документів, прийманні звітності, вхідної кореспонденції та їх обслуговування, створення сприятливих умов для

одержувачів послуг при здійсненні повноважень відповідальними посадовими особами ДП.

3. Завдання Програми

Відповідно до цілей основними завданнями Центру обслуговування платників (далі – ЦОП) є:

- створення умов для партнерських взаємовідносин податкової служби та платників податків;
- забезпечення платників податків якісними та своєчасними податковими послугами (введення критеріїв якості надання послуг ЦОП);
- забезпечення повної обізнаності щодо можливих змін у податковому законодавстві (шляхом надання консультацій, роз'яснень);
- забезпечення значного зниження витрат платників податків, пов'язаних із виконанням податкових зобов'язань;
- поліпшення механізму дотримання вимог податкового законодавства за рахунок забезпечення умов для підвищення рівня добровільного виконання платниками податків своїх зобов'язань (збільшення кількості платників податків).

4. Основні заходи

1. Забезпечення тісної співпраці з органами виконавчої влади та органами місцевого самоврядування, громадськими організаціями та об'єднаннями у процесі розробки пропозицій щодо вдосконалення податкового законодавства та нормативно-правових документів з питань оподаткування та залучення додаткових джерел фінансування з місцевих рад від суми перевиконання дохідної частини загального фонду місцевого бюджету у вигляді субвенції з місцевого бюджету. Видатки здійснюються відповідно до рішення місцевої ради за кодом бюджетної класифікації витрати 41032400 «Субвенція з місцевого бюджету державному бюджету на виконання програм соціально-економічного та культурного розвитку регіонів».

2. Здійснення заходів щодо роз'яснення громадянам конституційного обов'язку необхідності сплати податків шляхом інформаційно-довідкового забезпечення ЦОП.

3. Своєчасно, об'єктивно та систематично інформувати громадян через ЗМІ щодо державної політики у сфері оподаткування, заходів Горохівської ДП Головного управління державної податкової служби у Волинській області з підвищення ефективності своєї діяльності, а також про повсякденну діяльність служби.

4. Здійснювати планування проведення масових заходів із залученням представників філії державного підприємства «Спеціалізований видавничий центр» у Волинській області, громадських організацій для платників податків на основі аналізу проблемних питань практичного застосування податкового законодавства та відповідно до потреб платників.

5. Проводити просвітницьку роботу з майбутніми платниками податків.

6. Швидке та якісне обслуговування платників податків щодо надання роз'яснень з питань оподаткування з вільним доступом до мережі Інтернет, корпоративної мережі ДПС України та забезпечення можливості під'єднання до Єдиної бази податкових знань.

7. Забезпечення Горохівською ДПІ ефективної роботи автоматизованої системи отримання від платників та опрацювання в електронному вигляді податкової звітності та реєстрів отриманих і виданих податкових накладних, та проведення широкої роз'яснювальної роботи щодо переваг подання звітності в електронному вигляді.

В рамках надання адміністративних послуг при зверненні громадян здійснювати роз'яснення з питань подання електронної звітності у приміщеннях ЦОП.

8. Створення зручних умов обслуговування платників податків, оснащення ЦОП сучасною комп'ютерною технікою; необхідними меблями (столи, дивани, стільці) для розміщення відвідувачів ЦОП.

9. Створення зручних умов відвідування платниками податків ЦОП, спрямування відвідування у спеціально створені зали.

10. Впровадження ефективної співпраці між платниками податків та податковою службою завдяки отримання платниками повних, своєчасних, та професійних консультацій щодо проблемних питань, які виникають у них в процесі ведення господарської діяльності.

Розповсюдження серед платників податків друкованої продукції, розробленої та випущеної спеціалістами податкової служби для забезпечення обізнаності в діючому податковому законодавстві та формуванню високої податкової культури у платників податків .

Таб. 1

№ з/п	Найменування заходу	Виконавець	Термін виконання	Обсяги фінансування тис.грн.	Очікуванні результати
1.	Створення належних умов для партнерських взаємовідносин податкової служби та платників податків (Облаштування робочого місця платника податків,	Горохівська ДПІ	2021-2022 рік	50,0	Облаштування робочих місць працівників податкової служби та платників податків відповідатиме вимогам діючого законодавства, що створить належні умови їх співпраці

ПОТОЧНИЙ сходової клітки, заміна вхідних дверей)				
---	--	--	--	--

5. Фінансове забезпечення виконання заходів Програми

Фінансування визначених Програмою заходів протягом 2021-2022 років передбачається з бюджету об'єднаної територіальної громади, виходячи з його реальних можливостей.

6. Очікувані результати виконання Програми

1. Створення комфортних умов платникам податків та належне їх обслуговування.
2. Розширення переліку послуг, що надаються платникам податків, з урахуванням їх потреб та побажань.
3. Спрощення процедури надання послуг та відповідно зменшення часу та вартості виконання платниками податків податкових зобов'язань, в перспективі – отримання послуг без відвідування органу ДПС.
4. Підвищення рівня добровільної сплати податків, з одночасним забезпеченням зворотного зв'язку стосовно якості обслуговування платників податків.
5. Формування позитивної громадської думки щодо діяльності органу ДПС.

7. Координація та контроль за виконанням Програми

1. У разі необхідності внесення змін протягом терміну виконання Програми, відповідальний виконавець готує уточнення показників, заходів та вносить їх на розгляд сесії Мар'янівської селищної територіальної громади.
 2. Відповідальний виконавець до 01 березня щороку інформує територіальну громаду про виконання завдань та заходів щодо реалізації даної Програми.
-

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішення Мар'янівської селищної
ради
від 16 вересня 2021 року №18/6

ПОРЯДОК
використання коштів, передбачених на реалізацію заходів Програми
покращення функціонування Центру обслуговування платників
Горохівської державної податкової інспекції Головного управління
державної податкової служби у Волинській області на
2021 – 2022 роки

I. Загальні положення

1. Порядок використання коштів, передбачених на реалізацію заходів Програми покращення функціонування Центру обслуговування платників Горохівської державної податкової інспекції Головного управління державної податкової служби у Волинській області на 2021 – 2022 роки (далі – Порядок) регулює механізм використання коштів з бюджету Мар'янівської селищної територіальної громади на реалізацію заходів Програми.

2. Головними розпорядниками коштів, що надаються згідно з цим Порядком, є управління фінансів Мар'янівської селищної територіальної громади

II. Надання і використання коштів

1. Субвенція надається головним розпорядникам бюджетних коштів на рахунок Головного управління ДПС у Волинській області, які спрямовуються на:

- створення належних умов для партнерських взаємовідносин податкової служби та платників податків (облаштування робочого місця платника податків) ;
 - поточний ремонт сходової клітки;
 - забезпечення платників податків якісними та своєчасними податковими послугами ;
 - придбання паперу, конвертів, марок, канцелярського приладдя;
- технічне обслуговування та поточний ремонт комп'ютерної техніки;

2. Зміни до переліку цих заходів вносяться на підставі обґрунтованих пропозицій Головного управління ДПС у Волинській області.

3. Видатки, пов'язані з реалізацією заходів Програми, здійснюються у межах коштів районного бюджету, передбачених на зазначені цілі за КТКВК 250344 «Субвенція з місцевого бюджету державному бюджету на виконання програм соціально-економічного та культурного розвитку регіонів».

4. Реєстрація зобов'язань, фінансування видатків, пов'язаних з проведенням заходів здійснюються у межах асигнувань відповідно до помісячного розпису видатків районного бюджету.

III. Відповідальність, звітність і контроль

1. Фінансова звітність про використання коштів на виконання заходів Програми здійснюється в установленому порядку.

2. Відповідальність за цільове та ефективне використання коштів несе Головне управління ДПС у Волинській області.

3. Контроль за цільовим використанням коштів згідно з цим порядком здійснюють головні розпорядники.
