

ПЛАН

ЗАХОДІВ УСУНЕННЯ ПОРУШЕНЬ, ВИЯВЛЕНИХ У ХОДІ ПРОВЕДЕННЯ ПОЗАПЛАНОВОГО ІНСТИТУЦІЙНОГО АУДИТУ МАР'ЯНІВСЬКОГО ЛІЦЕЮ МАР'ЯНІВСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ ЛУЦЬКОГО РАЙОНУ ВОЛИНСЬКОЇ ОБЛАСТІ

№ н/п	Заходи	Виконавці	Орієнтовна проектна вартість	Термін виконання
1	Облаштувати цілісність огорожі території Мар'янівського ліцею Мар'янівської селищної ради, облаштувати хвіртки та ворота з метою закриття проходу на територію сторонніх осіб й недопущення несанкціонованого заїзду транспорту.	Мар'янівська селищна рада	900 000 грн	3 квартал 2026 р.
2	Провести ремонт, оновлення та заміну спортивного обладнання на майданчиках для ігрових видів спорту, зокрема футбольного та волейбольного (абзац 5 пункту 2 розділу II Санітарного регламенту);	Мар'янівська селищна рада	600 000 грн	1 квартал 2027 р.
3	Забезпечити освітлення території та будівлі закладу освіти у вечірній і нічний час;	Мар'янівська селищна рада	120 000 грн	2 квартал 2026 р.

4	Облаштувати внутрішні санітарні вузли окремо для хлопчиків і дівчаток, спеціально обладнану кабінку для використання її особами з інвалідністю, в тому числі тими, що пересуваються на кріслах колісних, за допомогою милиць чи інших засобів (абзац 6 пункту 31 розділу III Санітарного регламенту);	Мар'янівська селищна рада	480 000 грн	3 квартал 2026 р.
5	Встановити на території закладу майданчик для учнів 1-4 класів з тінювими навісами або альтанками, ігровим та фізкультурно-спортивним обладнанням (абзац 4 пункту 2 розділу II Санітарного регламенту);	Мар'янівська селищна рада	400 000 грн	2027 р.
6	Придбати обладнання для виконання практичної частини навчальних програм з біології, географії, фізики, хімії (пункти 3, 4, 6, 7 Типового переліку засобів навчання та обладнання для навчальних кабінетів і STEM-лабораторій, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 29.04.2020 № 574, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 07 травня 2020 р. за № 410/34693);	Мар'янівська селищна рада	250 000 грн	4 квартал 2026 р.
7	Створити в укритті необхідні умови для проведення навчальних занять.	Мар'янівська селищна рада	200 000 грн	2 квартал 2026 р.
8	Облаштувати додаткові осередки для відпочинку учасників освітнього процесу.	Мар'янівська селищна рада	50 000 грн	1 квартал 2026 р.

9	Забезпечити архітектурну доступність для осіб з особливими освітніми потребами до будівлі ліцею та укриттів (частина четверта, п'ята статті 20 Закону України «Про освіту»);	Мар'янівська селищна рада	100 000 грн	2026 р.
10	Облаштувати бібліотеку, як інформаційно-ресурсний центру, що забезпечує можливість формування інформаційно-комунікаційної компетентності у здобувачів освіти.	Мар'янівська селищна рада	450 000 грн	2027 р.
11	Розглянути та затвердити Стратегію розвитку Мар'янівського ліцею Мар'янівської селищної ради.	Мар'янівська селищна рада Директор ліцею Чонка Н. Є.		01.09.2025 р.
12	Враховувати Стратегію ліцею та інших закладів при розробці та внесенні змін до Стратегії розвитку галузі освіти громади.	Мар'янівська селищна рада		
13	Забезпечити нанесення розмітки, постійний догляд за спортивними майданчиками та дотримання вимог пункту 2, розділу II Санітарного регламенту.	Директор ліцею Чонка Н. Є.		25.08.2025 р.
14	Систематично здійснювати системну фільтрацію несумісного з освітнім процесом контенту з мережі Інтернет.	Директор ліцею Чонка Н. Є.		
15	Вирішити питання з демонтажем та заміною потенційно небезпечних об'єктів, а саме: зруйнованої зовнішньої вбиральні, овочесховища, конюшні та хлівів, розташованих на території закладу освіти, обмежити	Директор ліцею Чонка Н. Є.		2026 р.

	доступ до вказаних приміщень учасників освітнього процесу.			
16	Систематично проводити заходи, спрямовані на підвищення обізнаності учасників освітнього процесу з питань виявлення реагування й запобігання булінгу (цькування), дискримінації та різних форм насильства.	Директор ліцею Чонка Н. Є.		
17	Ознайомити всіх учасників освітнього процесу (в тому числі технічного персоналу) з Правилами поведінки ліцею та забезпечувати їх неухильне виконання.	Директор ліцею Чонка Н. Є.		
18	Розглянути на засіданнях педагогічної ради питання: застосування педагогічними працівниками відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їхніх навчальних досягнень, вдосконалення системи оцінювання результатів навчання учнів, використання педагогічними працівниками компетентнісного підходу до навчання.	Директор ліцею Чонка Н. Є.		
19	Провести цикл навчально- методичних заходів для педагогічних працівників з обговоренням проблемних питань впровадження педагогами в освітній процес елементів формульовального оцінювання на базовому та профільному рівнях навчання з метою підвищення мотивації учнів до навчання.	Директор ліцею Чонка Н. Є.		
20	Організувати семінари, тренінги для педагогічних працівників щодо особливостей та різних способів проведення самооцінювання і взаємооцінювання здобувачами освіти власних результатів навчання,	Директор ліцею Чонка Н. Є.		

	розробки зразків різнорівневих навчальних завдань із вибором рівня складності для учнів та орієнтовного переліку видів навчальної діяльності з відповідних предметів.			
21	Здійснювати системний підхід до планування, формування та реалізації індивідуальних освітніх траєкторій учнів. Рекомендувати педагогам закладу освіти розробляти для здобувачів освіти різнорівневі навчальні завдання, проведення консультацій у різних формах для усунення прогалин з предмету та відповідно до запитів учнів, розширювати спектр використання освітніх технологій, залучати здобувачів освіти до проблемного, розвивального навчання, використовувати технології рівневої диференціації, особистісно-орієнтованого навчання для розвитку критичного мислення.	Директор ліцею Чонка Н. Є.		
22	Мотивувати педагогічних працівників до створення та оприлюднення власних напрацювань, публікацій результатів діяльності, застосовувати засоби матеріального й морального стимулювання з метою їх професійного росту.	Директор ліцею Чонка Н. Є.		
23	Розглянути на засіданні педагогічної ради питання про роль інноваційної діяльності у професійному розвитку педагогів. Активізувати та стимулювати участь педагогічних працівників у експериментальній/проектній діяльності.	Директор ліцею Чонка Н. Є..		

24	Здійснювати постійний моніторинг дотримання учасниками освітнього процесу академічної доброчесності, результати розглядати на нарадах при директорові, засіданнях педагогічної ради. Забезпечити дотримання педагогічними працівниками принципів академічної доброчесності в частині посилання на джерела інформації, у разі використання ідей, розробок, тверджень, відомостей тощо. Рекомендувати вчителям розробляти диференційовані завдання для учнів, орієнтовані на розвиток творчих здібностей, що унеможливають списування.	Директор ліцею Чонка Н. Є.		
25	Забезпечити внесення змін до Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти, передбачивши в новій редакції періодичність проведення самооцінювання освітньої діяльності, методика оцінювання освітньої діяльності, відповідний інструментарій (наказ Міністерства освіти і науки України від 30.04.2020 № 1480). З метою ефективного забезпечення функціонування внутрішньої системи забезпечення якості освіти щороку проводити самооцінювання освітньої діяльності за визначеною моделлю, запровадити порівняльний аналіз його результатів та обговорення на засіданнях педагогічної ради із залученням представників органів громадського самоврядування, визначати шляхи покращення освітньої діяльності закладу освіти та конкретизувати їх у документах планування на наступні періоди.	Директор ліцею Чонка Н. Є.		

26	Розробити порядок визнання результатів підвищення кваліфікації педагогічних працівників. Річний план підвищення кваліфікації педагогів, розглядати та затверджувати на засіданні педагогічної ради закладу освіти й оприлюднювати на вебсайті закладу освіти.	Директор ліцею Чонка Н. Є.		15.12.2025 р.
27	Здійснювати постійний моніторинг у закладі дотримання академічної доброчесності, результати розглядати на нарадах при директорові, засіданнях педагогічної ради. Забезпечити реалізацію заходів щодо формування академічної доброчесності, забезпечити дотримання вимог Положення про академічну доброчесність.	Директор ліцею Чонка Н. Є.		

Директор



Handwritten signature in blue ink.

Неоніла ЧОНКА